



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



DIREZIONE DIDATTICA CASTROVILLARI 2

Via Delle Orchidee, 7 - 87012 Castrovillari (CS)

e-mail csee59100x@istruzione.it - pec: csee59100x@pec.istruzione.it

Codice meccanografico: csee59100x - CF: 83002260780 - Codice Univoco: UFESEJ

www.ddcastrovillari2.edu.it

Castrovillari, 19/05/2022

Ai Sig.ri Genitori degli alunni
Delle sezioni Sc. Infanzia – Porcione
Al personale docente interessato

e.p.c.
Al DSGA
Atti
Albo
Sito

OGGETTO: uscita didattica c/o Parco della lavanda (31 maggio 2022)

VISTO il PTOF d'Istituto a.s. 2021/2022;

VISTA la delibera del Collegio Docenti del 6 maggio u.s. in merito alla proposta di uscita didattica per le sezioni di Scuola Infanzia (plesso Porcione) da effettuarsi presso il Parco della Lavanda di Morano C. (c.da Campotenese), nell'ultima decade di maggio;

CONSIDERATI il programma delle attività previste, come risulta dalla scheda di progetto elaborata dalla docente referente e la disponibilità delle strutture individuate (Parco della Lavanda – agriturismo Parco della Principessa);

TENUTO CONTO dell'individuazione della ditta di trasporti (SANTORO VIAGGI) a seguito dell'indagine di mercato avviata il 10 maggio u.s.;

SI COMUNICA

quanto segue in merito al programma della visita, ai costi delle attività e del trasporto e alle differenti modalità di pagamento:

1. Programma della giornata

- Ore 8,45:** ritrovo presso la scuola e partenza per Morano C. (c.da Campotenese)
- Ore 9,30:** arrivo al Parco della lavanda, dove i bambini parteciperanno a due laboratori didattici, con esperienza olfattiva diretta:
 - la riproduzione della pianta per talea
 - la creazione del gesso profumato con olio di lavanda
- Ore 11,00** circa: merenda
- Ore 12,45:** trasferimento presso l'agriturismo Parco della Principessa e consumazione del pranzo, con il seguente menù:
Primo: penne al pomodoro/Secondo: hamburger di produzione propria con contorno di patatine/Gelato
Bibite (acqua e Coca Cola).
- Ore 15,00:** rientro a scuola

I genitori provvederanno a fornire la merenda e una bottiglia d'acqua. Inoltre, si raccomanda alle famiglie di segnalare eventuali casi di intolleranze/allergie alimentari, inviando una comunicazione all'indirizzo csee59100x@istruzione.it, entro martedì 24 maggio 2022. La scuola provvederà a segnalare le richieste alla struttura ricettiva.

COSTI E MODALITA' DI PAGAMENTO (Parco della lavanda – Agriturismo)

Il costo del biglietto per l'ingresso al Parco della lavanda è di **euro 5,00**. Il costo del pranzo è di euro **8,00**. Le quote si intendono per ciascun alunno. Le somme saranno raccolte dall'insegnante referente (ins. Giuseppina Rivello) entro e non oltre lunedì 30 maggio e versate alle due strutture di riferimento il giorno della visita.

2. Quota trasporto e modalità di pagamento

La quota relativa al viaggio a/r da Castrovillari per la meta di destinazione (Parco della Lavanda), incluso il trasferimento presso l'agriturismo, ammonta ad **euro 7,00**, da versare a mezzo bonifico sul c/c della scuola **entro e non oltre martedì 24 maggio 2022**. Di seguito gli estremi per il pagamento:

BENEDICIARIO: Direzione Didattica 2 - Castrovillari

IBAN: IT18J0306980674100000300008 INTESA SAN PAOLO

CAUSALE: VISITA D'ISTRUZIONE DEL 31 MAGGIO/NOME E COGNOME ALUNNO/SEZIONE

In caso di rinuncia alla visita d'istruzione, ai sensi del Regolamento di Istituto, la quota relativa al trasporto non potrà essere rimborsata.

Importante: la partecipazione alla visita da parte degli alunni è subordinata al pagamento della polizza integrativa. I genitori che non lo avessero già fatto, devono regolarizzare versando la quota di euro 6,50 sul c/c bancario dell'istituto con la seguente causale: Assicurazione a.s. 2021/2022
Alunno_____ Sezione_____

Misure di prevenzione e sicurezza

Si precisa che sul mezzo di trasporto e nei luoghi chiusi è obbligatorio l'uso della mascherina chirurgica. Sentito il parere dell'RSPP e del Medico competente e secondo le disposizioni dell'azienda ospitante, è fortemente raccomandato l'uso del dispositivo di protezione anche durante lo svolgimento delle attività all'aperto.

Considerata la tipologia di attività, da svolgere perlopiù all'aperto, si consiglia un abbigliamento comodo e l'uso di un cappellino.

Eventuali ulteriori disposizioni, che si rendano necessarie ad integrazione della presente, saranno tempestivamente comunicate.

Si allega:

- modulo di autorizzazione da compilare e restituire all'ins. Giuseppina Rivello **entro martedì 24 maggio 2022**.

La Dirigente scolastica

Prof.ssa Alessandra Morimanno

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93

MODULO DI AUTORIZZAZIONE USCITA DIDATTICA

IL/LA/I SOTTOSCRITTO/A/I

_____ *padre* _____ *madre* _____ *tuto*
re

dell'alunno/a _____ frequentante la sezione _____ della Scuola Infanzia - plesso
Porcione,

AUTORIZZA **AUTORIZZANO**

Il/la proprio/a figlio/a a partecipare all'uscita didattica prevista per **martedì 31 maggio 2022** presso il Parco della Lavanda, secondo il programma di cui alla comunicazione dirigenziale del 19 maggio (prot.3742 IV.2).

Il/La sottoscritto/a si impegna a versare, alla consegna del presente modulo, le seguenti quote secondo le rispettive modalità:

- **Euro 5,00** per il biglietto di ingresso al Parco della lavanda: in contanti all'insegnante referente
- **Euro 8,00** per il pranzo presso l'agriturismo Parco della Pincipessa: in contanti all'insegnante referente
- **Euro 7,00** per il trasporto: da versare a mezzo bonifico su c/c bancario della scuola (IT18J0306980674100000300008 INTESA SAN PAOLO)

Il/La/I sottoscritto/a/i si impegna/impegnano a comunicare tempestivamente, a mezzo mail indirizzata alla scuola, l'eventuale rinuncia all'uscita didattica. In tal caso, è/sono consapevole/i che la quota relativa al trasporto non sarà rimborsata.

Per comunicazioni urgenti comunica/comunicano il/i seguente/i recapito/i telefonico/i: _____

Luogo e data _____

FIRMA ^{1 2}

Padre _____
Madre _____
Tutore _____

¹Nel caso in cui uno dei genitori sia impossibilitato a firmare, sarà necessario che il genitore firmatario sottoscriva la seguente dichiarazione:

Il/La sottoscritto/a fa presente che l'altro genitore è informato dell'iniziativa e approva la presente autorizzazione.

FIRMA

² Qualora uno dei genitori sia impossibilitato a firmare perchè assente, specificarne il motivo:

.....
.....

FIRMA
